

REGULAMIN

PRYZNAWANIA MEDALU HONOROWEGO

„AMICUS DE REBUS PERITORUM POLONORUM”

POLSKIEJ FEDERACJI STOWARZYSZEŃ RZECZOZNAWCÓW MAJĄTKOWYCH

§ 1

Polska Federacja Stowarzyszeń Rzecznawców Majątkowych, zgodnie z § 9 Statutu PFSRM, nadaje medal honorowy „Amicus de Rebus Peritorum Polonorum” - zwany dalej medalem PFSRM.

§ 2

1. Medal PFSRM przedstawia logo Polskiej Federacji Stowarzyszeń Rzecznawców Majątkowych otoczone pierścieniem z napisem Polska Federacja Stowarzyszeń Rzecznawców Majątkowych.

2. Wzór miniatury medalu PFSRM stanowi załącznik do regulaminu.

§ 3

Medal PFSRM przyznawany jest za szczególne (wybitne) zasługi w działalności na rzecz rozwoju zawodu rzeczoznawstwo majątkowe. Szczegółowy opis zasług, w tym zasług potwierdzonych odznaczeniami i wyróżnieniami Rady Krajowej PFSRM, zamieszcza się w uzasadnieniu wniosku o przyznanie medalu.

§ 4

1. Medal PFSRM przyznawany jest uchwałą Rady Krajowej PFSRM jednej osobie wyłącznie spośród osób nominowanych przez Kapitułę Medalu „Amicus de Rebus Peritorum Polonorum” – zwanej dalej Kapitułą.
2. Kapitułę tworzą osoby fizyczne, którym przyznano medal PFSRM i które wyrażą zgodę na przynależność do Kapituły.
3. Medal PFSRM przyznawany jest nie częściej niż raz w roku.

§ 5

1. Wnioski o przyznanie medalu PFSRM składane są do Zarządu Federacji za pośrednictwem Biura Federacji na formularzach opracowanych przez Komisję ds. Odznaczeń, w formie papierowej i elektronicznej, w terminie do dnia 31 marca każdego roku. W przypadku złożenia w danym roku więcej niż jednego wniosku dotyczącego tej samej osoby, wnioski te rozpatruje się jako jeden wniosek zbiorczy, którego uzasadnieniem jest suma uzasadnień zawartych w złożonych wnioskach.
2. Zarząd Federacji przekazuje za potwierdzeniem odbioru, w formie elektronicznej, wszystkim członkom Kapituły, zawiadomienie o zwołaniu posiedzenia Kapituły oraz wnioski o nadanie medalu PFSRM, nie później niż do dnia 15 kwietnia każdego roku.

§ 6

1. Prezydent Federacji zwołuje posiedzenie Kapituły w porozumieniu z jej przewodniczącym. Ustalony termin posiedzenia nie może być krótszy niż trzy tygodnie licząc od dnia doręczenia w formie elektronicznej zawiadomienia o posiedzeniu.
2. Członkowie Kapituły wybierają w głosowaniu tajnym przewodniczącego i zastępcę przewodniczącego Kapituły, na pierwszym posiedzeniu w ich kadencji. Kadencja kończy się z chwilą zakończenia kadencji Zarządu PFSRM, z zastrzeżeniem ust.3.
3. Przewodniczący i zastępca przewodniczącego Kapituły pełnią funkcję do czasu nowych wyborów. W przypadku ustąpienia tych osób przed upływem bieżącej kadencji, członkowie Kapituły wybierają przewodniczącego lub jego zastępcę na okres do końca tej kadencji.

§ 7

1. Kapituła rozpoznaje, wg własnego uznania, wnioski na posiedzeniu w obecności co najmniej połowy jej członków. Za obecnego na posiedzeniu uważa się również członka Kapituły, który ustanowił pełnomocnika, o którym mowa w ust. 3.
2. Kapituła odbywa posiedzenia i przeprowadza głosowania w trybie stacjonarnym lub przy wykorzystaniu środków komunikacji elektronicznej albo w trybie mieszanym. Przeprowadzenie głosowania przy wykorzystaniu środków komunikacji elektronicznej musi spełniać zasadę tajności głosowania.
3. Kapituła w wyniku tajnego głosowania, większością głosów, nominuje osobę lub osoby do przyznania medalu PFSRM. Członkowie Kapituły głosują osobiście lub przez ustanowionych na piśmie pełnomocników, którymi mogą być wyłącznie obecni na posiedzeniu członkowie Kapituły. Jeden członek Kapituły nie może być pełnomocnikiem więcej niż jednego mocodawcy.
4. Każdy członek Kapituły wskazuje w głosowaniu jedną osobę do nadania nominacji, chyba że w jego ocenie zasługi kilku kandydatów są równorzędne. Kandydat, który w wyniku głosowania otrzymał ponad 50 % ważnie oddanych głosów uzyskuje nominację do przyznania medalu PFSRM. W przypadku, gdy żaden kandydat nie otrzymał w pierwszej turze głosowania wymaganej większości głosów, Kapituła może przeprowadzić drugą turę głosowania dla wyłonienia nominanta spośród dwóch kandydatów, którzy w pierwszej turze uzyskali największą liczbę głosów albo może odmówić nadania nominacji na dany rok.
5. Z posiedzenia Kapituły spisuje się protokół. Kopie protokołu Biuro Federacji przekazuje członkom Rady Krajowej PFSRM wraz z materiałami na posiedzenie, na którym będzie rozpatrywana sprawa przyznania medalu PFSRM na dany rok.
6. Nominacje prezentuje na Radzie Krajowej przewodniczący Kapituły lub jego zastępca przedstawiając, które z działań nominanta w ocenie Kapituły spełniają cechy szczególnych (wybitnych) zasług w działalności na rzecz rozwoju zawodu rzeczoznawstwo majątkowe.

§ 8

Z wnioskami o nadanie medalu PFSRM występować mogą:

- Zarząd Federacji,
- Zarządy Stowarzyszeń - organizacji członkowskich PFSRM.

§ 9

Wręczenia medalu PFSRM dokonuje w formie uroczystej Prezydent lub Wiceprezydent Polskiej Federacji Stowarzyszeń Rzecznawców Majątkowych, w miarę możliwości w obecności członków Kapituły. Akt dekoracji winien odbywać się przy uroczystych okazjach, a w szczególności podczas:

- Krajowej Konferencji Rzecznawców Majątkowych,
- innych ważnych wydarzeń dla ruchu zawodowego.

Wręczenie medalu PFSRM poprzedza uroczysta laudacja prezentująca szczególne (wybitne) zasługi osoby uhonorowanej przyznaniem medalu w działalności na rzecz rozwoju zawodu rzeczoznawstwo majątkowe.

§ 10

Wraz z wręczeniem medalu PFSRM wręczany jest dyplom stwierdzający nadanie medalu oraz jego miniatura.

§ 11

1. Rejestr członków Kapituły prowadzi Biuro PFSRM. Rejestr zawiera imiona i nazwiska oraz bieżąco aktualizowane przez Biuro adresy mailowe i numery telefonów członków Kapituły.
2. Biuro PFSRM publikuje raz do roku, w kwartalniku „Rzecznawca Majątkowy” oraz na stronie internetowej Federacji, pełną listę osób odznaczonych medalem PFSRM.

§ 12

Regulamin wchodzi w życie z dniem 19.03.2025 r. zgodnie z uchwałą nr 03/03/2025 Rady Krajowej Polskiej Federacji Stowarzyszeń Rzecznawców Majątkowych z dnia 19 marca 2025 r.